

**OXID Academy**  
**Allgemeine Geschäftsbedingungen**  
**für Schulungen**

## § 1 Vertragsgegenstand, Vertragsschluss

- a) Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Schulungen gelten für die Durchführung sämtlicher Schulungsmaßnahmen der OXID eSales AG.
- b) Um an den von OXID eSales durchgeführten Schulungen teilnehmen zu können, muss sich der Teilnehmer mit Name, E-Mail-Adresse, Firma, Anschrift und Telefonnummer anmelden. Die Anmeldung zu einer Schulung soll schriftlich per E-Mail oder online unter Verwendung des Anmeldeformulars erfolgen. Die Daten der Teilnehmer werden für interne Zwecke elektronisch verarbeitet. Die mit der Anmeldung einhergehenden Daten werden unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen gespeichert.
- c) Mit der Anmeldung werden die vorliegenden Schulungsbedingungen anerkannt.
- d) Ein Vertrag zwischen OXID eSales und dem Teilnehmer wird wirksam mit der Übersendung der Anmeldebestätigung durch OXID eSales.
- e) Die Rechnungsstellung erfolgt nach Teilnahme an der Veranstaltung.

## § 2 Rücktritt durch OXID eSales AG

- a) Eine Schulung kann aus von OXID eSales vertretbaren Gründen abgesagt oder zeitlich verschoben werden. OXID eSales ist berechtigt, eine Schulung ausfallen zu lassen, wenn die Mindestbelegung für die Durchführung der Schulungen nicht erreicht ist oder der Trainer krank ist.
- b) Die Schulungsteilnehmer werden spätestens 2 Wochen vor Schulungsbeginn darüber informiert, ob die entsprechende Schulung stattfinden kann oder abgesagt werden muss. Wird eine Schulung durch OXID eSales abgesagt, werden die Schulungsgebühren zurückerstattet oder es wird ein Ersatztermin angeboten.

## § 3 Rücktritt durch den Schulungsteilnehmer

- a) Jeder Schulungsteilnehmer hat das Recht, vor Beginn der Schulung einen Ersatzteilnehmer aus seinem Unternehmen zu benennen. Die damit verbundene Umbuchung ist für den Schulungsteilnehmer kostenfrei.
- b) Jeder Schulungsteilnehmer ist berechtigt, jederzeit vom Vertrag zurückzutreten. Der Rücktritt vom Vertrag muss schriftlich erfolgen.
- c) Der Rücktritt bis spätestens 14 Tage vor Schulungsbeginn ist kostenfrei. Tritt der Schulungsteilnehmer innerhalb der letzten 14 Tage vor Schulungsbeginn vom Vertrag zurück, wird 50% der Schulungsgebühren berechnet. Erfolgt der Rücktritt innerhalb von 4 Werktagen vor Beginn der Schulung, werden dem Schulungsteilnehmer die vollen Schulungsgebühren berechnet. Bei Nichterscheinen zum Seminartermin ohne vorherige Abmeldung werden 100% der Schulungsgebühren berechnet.  
Wurde ein Schulungsticket eingelöst, verfällt dieses beim Rücktritt durch den Schulungsteilnehmer innerhalb der letzten 14 Tage vor Schulungsbeginn.

## § 4 Nutzungsrecht

Die Rechte an den Schulungsmaterialien verbleiben bei OXID eSales. Die Schulungsteilnehmer dürfen, die Schulungsmaterialien nicht für kommerzielle Zwecke nutzen.

## **§ 5 Leistungsumfang**

Soweit in der Schulungsbeschreibung zu der jeweiligen Veranstaltung nicht ausdrücklich anders angegeben, sind in den Schulungsgebühren die Verpflegung sowie die Kosten für die Schulungsunterlagen enthalten. Die Kosten für Unterkunft, An- und Abreise sind vom Schulungsteilnehmer selbst zu tragen.

## **§ 6 Zertifikat**

Jeder Schulungsteilnehmer erhält je nach Schulung ein Zertifikat oder Teilnahmebestätigung als Nachweis für die Teilnahme.